

Associazioni inCooperazione

Guida alla creazione delle richieste di contributo

inCooperazione

soci@bancapts.it



■ Accesso alla piattaforma



Per accedere alla piattaforma vai alla pagina del sito della BTS Banca Trentino-Südtirol: <https://www.bancapts/chi-siamo/contributi/> e clicca su RICHIEDI CONTRIBUTI

Piattaforma dedicata alle
Associazioni.

RICHIEDI CONTRIBUTI

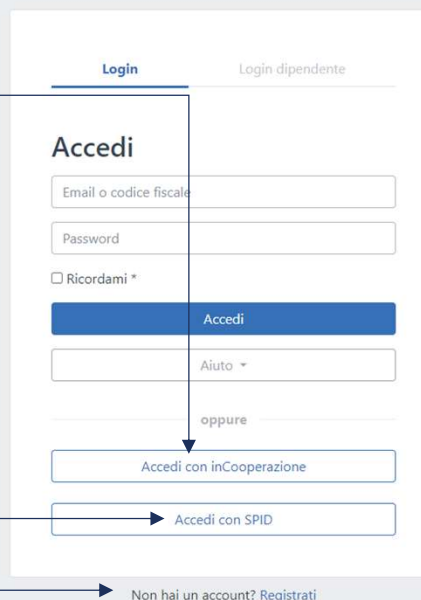
Accesso alla piattaforma

inCooperazione

Se hai già un account personale **inCooperazione** puoi accedere utilizzando le credenziali di inCooperazione.

Se non hai un account personale:

- clicca su **Registrati** per creare un account
- oppure collegati utilizzando **SPID**



The screenshot shows the login interface of the inCooperazione platform. At the top, there are two tabs: 'Login' (selected) and 'Login dipendente'. Below the tabs is the heading 'Accedi'. There are two input fields: 'Email o codice fiscale' and 'Password'. Below these is a checkbox labeled 'Ricordami *'. A blue button labeled 'Accedi' is positioned below the checkbox. To the right of the 'Accedi' button is a dropdown menu labeled 'Aiuto'. Below the 'Accedi' button, the word 'oppure' is displayed. Under 'oppure', there are two buttons: 'Accedi con inCooperazione' and 'Accedi con SPID'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Non hai un account? Registrati'. Annotations from the text boxes on the left point to specific elements: the first box points to the 'Accedi' button, the second box points to the 'Registrati' link, and the third box points to the 'Accedi con SPID' button.





Registrazione

Registrati inserendo le tue informazioni personali

inCooperazione

Registrazione

Crea un nuovo account

	Nome
	Cognome
	Codice fiscale
	Email
	Password
	Conferma password

Registrazione


[Torna alla schermata di accesso](#)



Inserisci le tue **informazioni personali** (non dell'associazione, che creerai in seguito).
Riceverai un **codice di conferma** sulla mail che hai inserito per completare la registrazione .



Collegamento all'associazione

Una volta effettuato l'accesso dovrai creare o collegare l'associazione





Se hai già ricevuto contributi dalla BTS Banca Trentino-Südtirol, clicca su **Collega associazione**.

La Banca ha infatti già precaricato i dati delle associazioni con cui ha rapporti

Se è la prima volta che richiedi un contributo alla BTS Banca Trentino-Südtirol, clicca su **Crea associazione**.

Benvenuto!

Il portale contributi ti permette di entrare in contatto con diversi enti **cooperativi** e **pubblici**.
Puoi richiedere contributi per te come **privato** o per la tua **associazione**.

Privato


Visualizza i contributi a disposizione per te come privato dai vari enti in piattaforma ed invia una richiesta di contributo

[Richiedi contributo](#)

Associazione

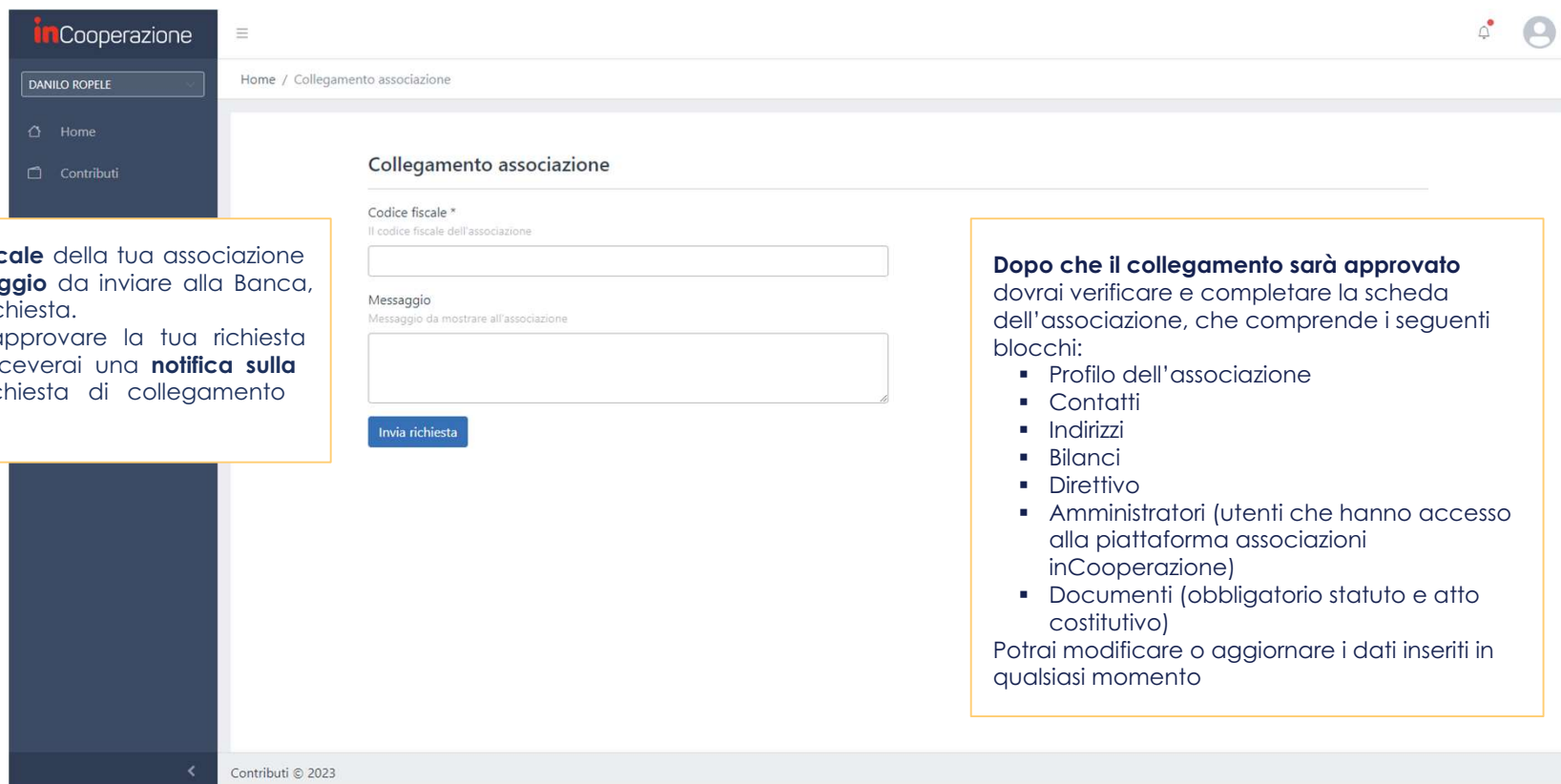
Crea la tua associazione o collegati ad una già registrata in piattaforma. Seleziona fra gli enti disponibili per collegare l'associazione e richiedere un contributo.

[Crea associazione](#)[Collega associazione](#)

 Contributi © 2023

Collegamento all'associazione

Nel caso la tua associazione sia già registrata



The screenshot shows the 'inCooperazione' web application. The left sidebar has a dark blue header with the 'inCooperazione' logo and a user profile 'DANILO ROPELE'. Below the header are links for 'Home' and 'Contributi'. The main content area is titled 'Collegamento associazione' and contains a form with two input fields: 'Codice fiscale *' (with a sub-label 'Il codice fiscale dell'associazione') and 'Messaggio' (with a sub-label 'Messaggio da mostrare all'associazione'). A blue button labeled 'Invia richiesta' is at the bottom of the form. The footer of the page shows a back arrow and the text 'Contributi © 2023'.

Collegamento associazione

Codice fiscale *

Il codice fiscale dell'associazione

Messaggio

Messaggio da mostrare all'associazione

Invia richiesta

Contributi © 2023

Inserisci il **codice fiscale** della tua associazione e se vuoi un **messaggio** da inviare alla Banca, poi clicca su Invia richiesta.

La Banca dovrà approvare la tua richiesta di collegamento. Riceverai una **notifica sulla mail** quando la richiesta di collegamento è stata approvata.

Dopo che il collegamento sarà approvato dovrai verificare e completare la scheda dell'associazione, che comprende i seguenti blocchi:

- Profilo dell'associazione
- Contatti
- Indirizzi
- Bilanci
- Direttivo
- Amministratori (utenti che hanno accesso alla piattaforma associazioni inCooperazione)
- Documenti (obbligatorio statuto e atto costitutivo)

Potrai modificare o aggiornare i dati inseriti in qualsiasi momento

Creazione associazione ed aggiornamento dati

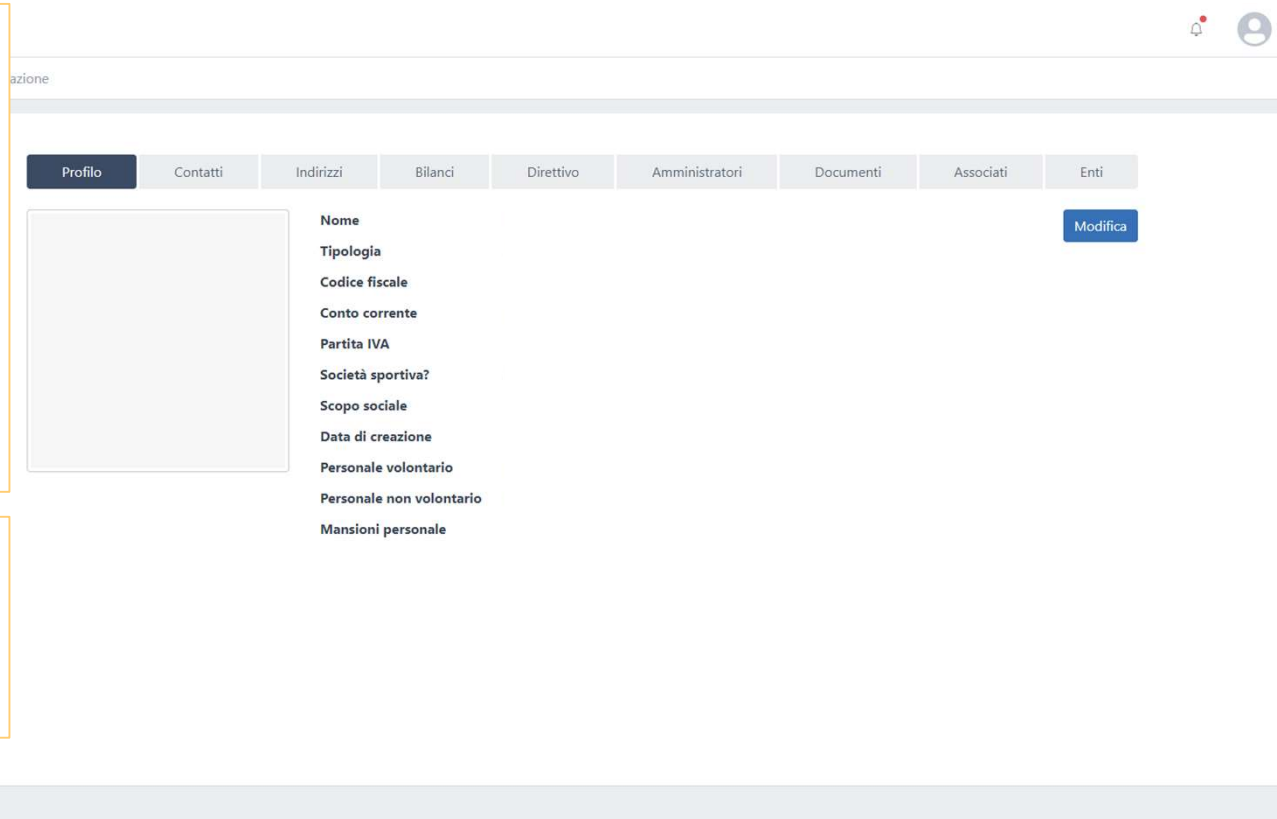
Registrati inserendo le tue informazioni personali

Per **creare l'associazione** dovrai compilare la scheda dell'associazione, che comprende i seguenti blocchi:

- Profilo dell'associazione
- Contatti
- Indirizzi
- Bilanci
- Direttivo
- Amministratori (utenti che hanno accesso alla piattaforma associazioni inCooperazione)
- Documenti (obbligatorio statuto e atto costitutivo)

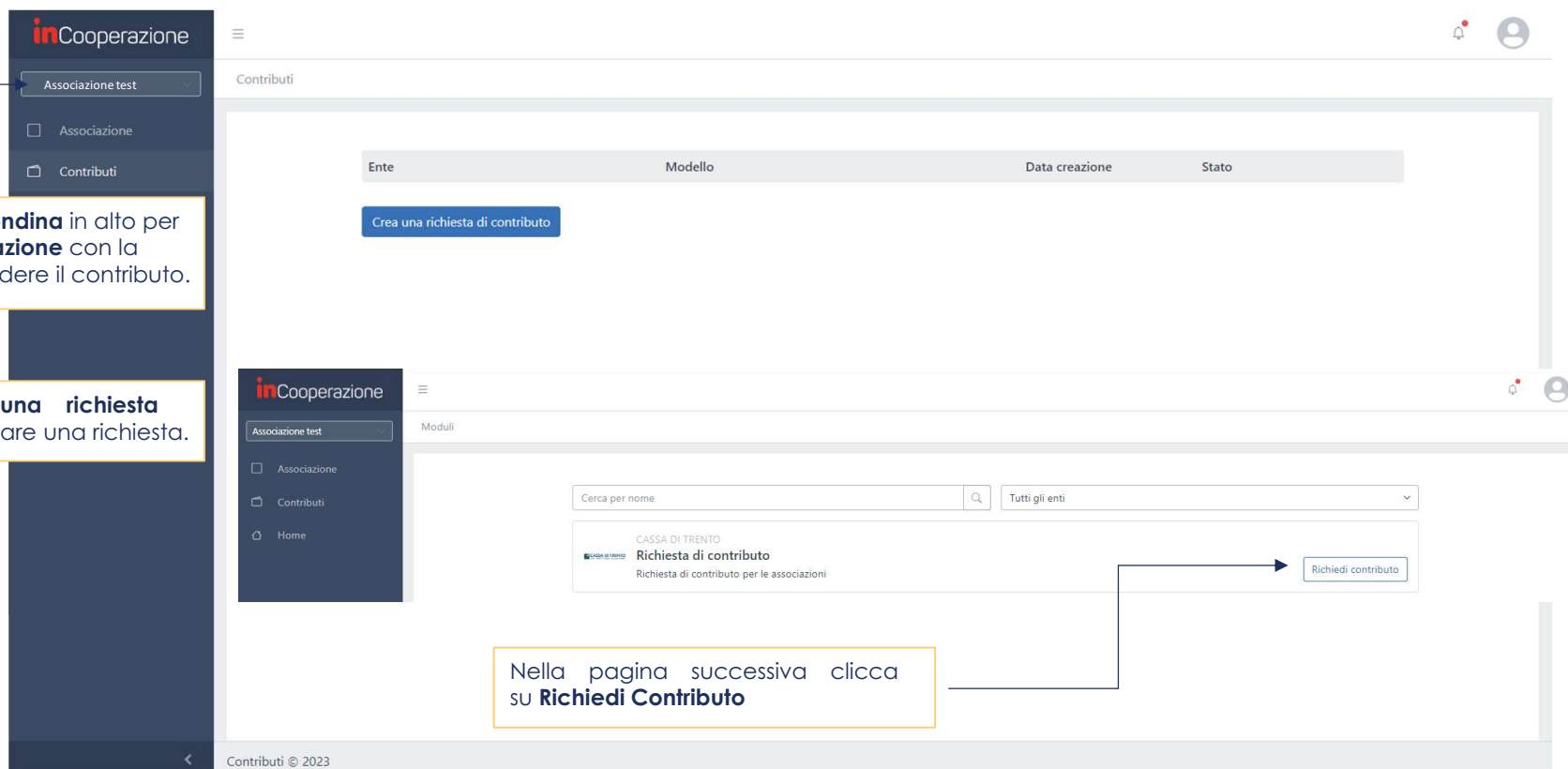
Potrai modificare o aggiornare i dati inseriti in qualsiasi momento.

Una volta inseriti i tutti dati, richiedi il collegamento alla Banca cliccando su **enti** e richiedendo il collegamento alla Banca. Riceverai una **notifica sulla mail** quando la Banca accetterà il tuo collegamento, dopodiché potrai inserire la tua richiesta di contributo.



The screenshot shows a web interface for creating an association. At the top right, there are icons for a notification bell and a user profile. Below the header, a horizontal menu contains tabs: **Profilo**, Contatti, Indirizzi, Bilanci, Direttivo, Amministratori, Documenti, Associati, and Enti. The **Profilo** tab is selected. On the left side of the form, there is a large, empty rectangular box for a profile picture. To the right of this box, a list of fields is displayed: Nome, Tipologia, Codice fiscale, Conto corrente, Partita IVA, Società sportiva?, Scopo sociale, Data di creazione, Personale volontario, Personale non volontario, and Mansioni personale. A blue **Modifica** button is located to the right of the **Nome** field. At the bottom left of the interface, there is a small red heart icon and a dark blue bar containing a left-pointing arrow and the text "Contributi © 2023".

Inserire la richiesta di contributo



inCooperazione

Associazione test

Associazione

Contributi

Contributi

Ente Modello Data creazione Stato

Crea una richiesta di contributo

inCooperazione

Associazione test

Associazione

Contributi

Home

Cerca per nome

Tutti gli enti

CASSA DI TRENTO

Richiedi contributo




Richiesta di contributo per le associazioni

Richiedi contributo

Nella pagina successiva clicca su **Richiedi Contributo**

Contributi © 2023

Compilare la richiesta di contributo

inCooperazione   

Associazione test Contributi / Compilazione

☐ Associazione
☐ Contributi
☐ Home

CASSA DI TRENTO
Richiesta di contributo

Richiesta di contributo ← Documenti

Iniziativa/attività *
Descrizione delle attività dell'associazione per le quali è richiesto il contributo

Coordinate bancarie *
Coordinate IBAN per l'accredito del contributo

Natura della richiesta *
Seleziona un valore

Impegno finanziario *
Impegno finanziario previsto per l'attività

Iva *

Note aggiuntive

Salva e continua

Contributi © 2023

Compila tutti i dati della richiesta di contributo, assicurandoti di completare le varie sezioni:

- **Iniziativa/attività**
Descrizione delle attività dell'associazione per le quali è richiesto il contributo
- **Coordinate bancarie**
Coordinate IBAN per l'accredito del contributo (devono essere inserite obbligatoriamente nel formato a 27 caratteri. Es. IT 98 A 08304 01807 000012345678)
- **Natura della richiesta**
Indicare se trattasi di richiesta Ordinaria o Straordinaria
- **Impegno finanziario**
Impegno finanziario previsto per l'attività
- **Iva**
Nel caso di richiesta fattura indicare la percentuale d'iva da applicare, altrimenti non valorizzare
- **Note aggiuntive (Facoltativo)**
Inserire eventuali note a corredo della richiesta

Al termine cliccare su **Salva e continua**

Compilare la richiesta di contributo

inCooperazione

Associazione test

☐ Associazione

☒ Contributi

☐ Home

Contributi / Compilazione

CASSA DI TRENTO

Richiesta di contributo

Richiesta di contributo

Documenti

Documenti della richiesta

Documenti

Carica uno o più file

Modulo di conferma

Modulo di conferma

Carica un file

Modulo di conferma firmato

Modulo di conferma firmato

Carica un file

Salva

Carica la documentazione a corredo della richiesta:

- **Documenti**
- **Modulo di conferma**
- **Modulo di conferma firmato**

Al termine cliccare su **Salva**

Inviare la richiesta di contributo

Una volta compilati tutti i dati clicca su **Invio richiesta**. Inserisci se vuoi delle note aggiuntive da mostrare alla Banca prima di inviare la richiesta. Da questo momento la richiesta **non sarà più modificabile** a meno che la Banca non ti richieda delle integrazioni.

Richiesta di contributo

Documenti

Premi allo studio

✓ Allegati

Invio richiesta

ⓘ La richiesta di contributo è in stato di bozza. In questa fase, i dati inseriti possono essere modificati liberamente. Se la richiesta è completa, la puoi inviare per l'approvazione. Una volta inviata e presa in carico dall'ente non sarà più possibile modificare i dati inseriti.



Messaggio

Note aggiuntive da mostrare all'ente

Invia la richiesta all'ente



Monitorare la richiesta di contributo



Associazione test

Contributi

Verrai **notificato sulla tua mail** con gli aggiornamenti relativi alla tua richiesta di contributo.

In qualsiasi momento potrai accedere alla schermata relativa ai contributi per monitorare la tua richiesta.

Ente	Modello	Data creazione	Stato
Ente di Test	Richiesta di test	25/01/2023	Completata

Crea una richiesta di contributo

Contributi © 2023